



INSTRUCTIVO PARA REGISTRAR PAGO DE RETOMA PARA PAGO DE BONIFICACIONES

GF IN 003.V.2

I. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETIVO:	Dar a conocer las especificaciones a través de DMS, de como se debe registrar los pagos de retoma por concepto de bonificaciones
ALCANCE:	Todas las cajas de los puntos de venta de la organización
RESPONSABLES:	Ejecutar: Cajero(a); Verificación y control: Auditor interno

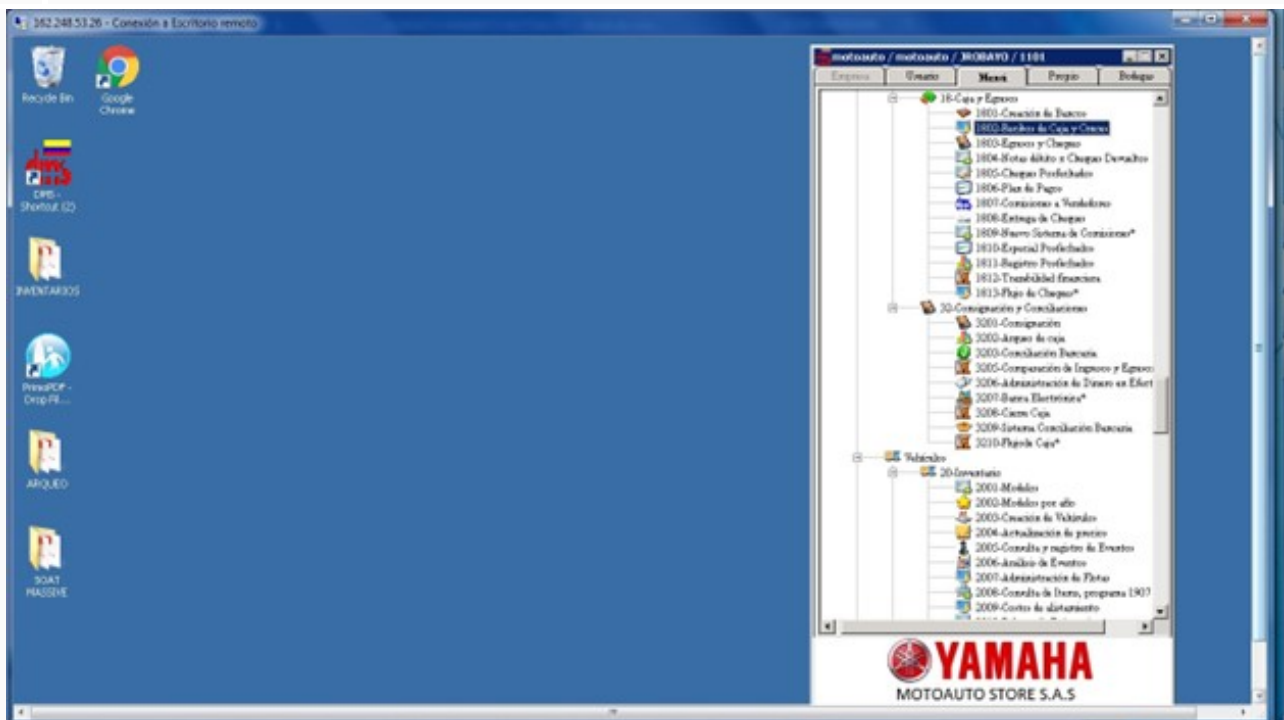
II. TERMINOS Y DEFINICIONES

BONIFICACIONES: aquellos estímulos que se ofrecen a los trabajadores para mejorar su rendimiento. Estos pueden dividirse entre los económicos y los no económicos.

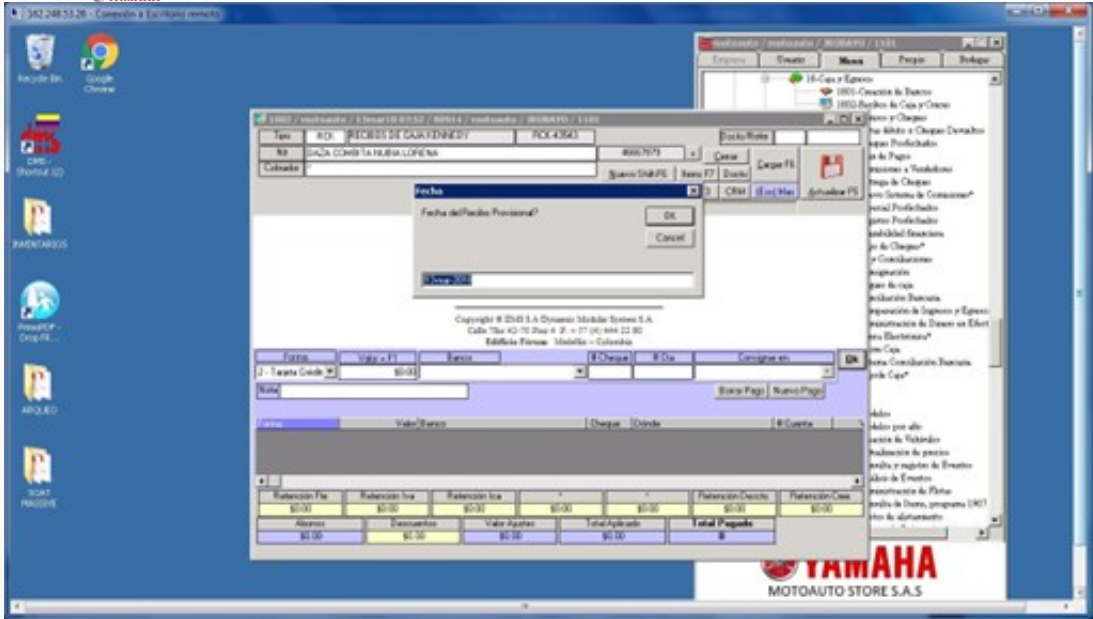
III. PASO A PASO

N	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
---	-----------------------------

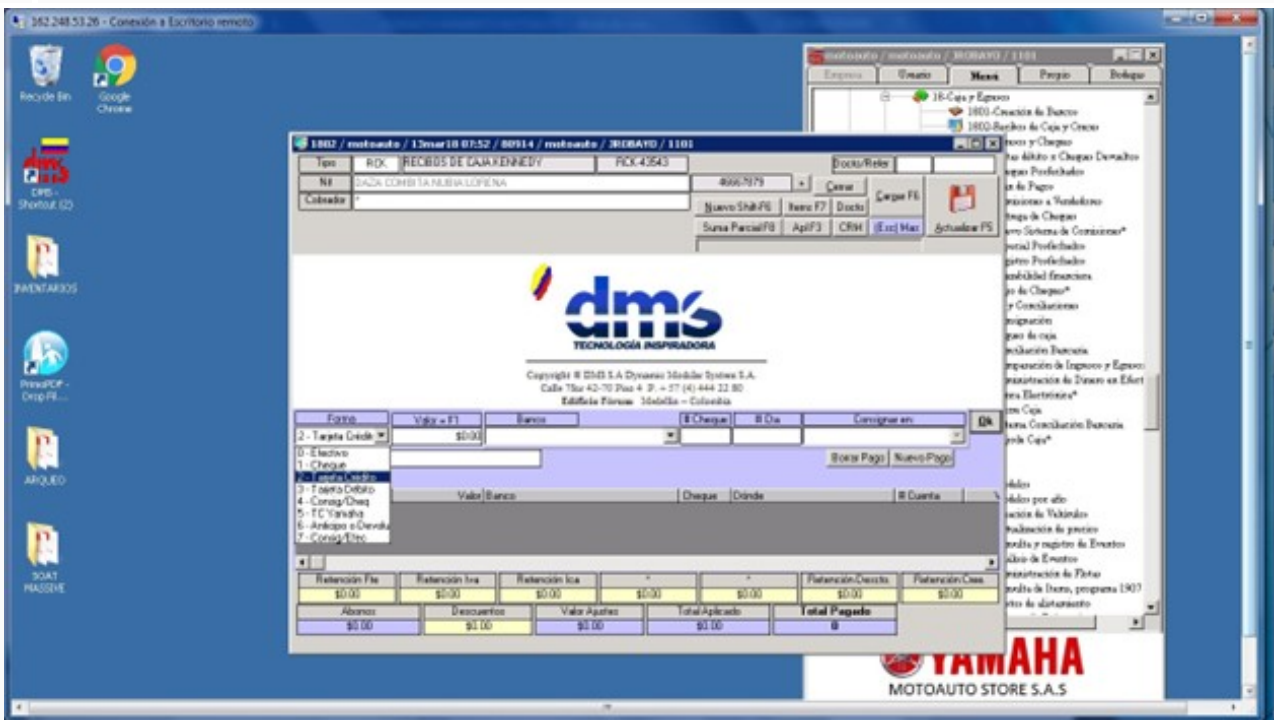
1 Ingrese al módulo 1802.



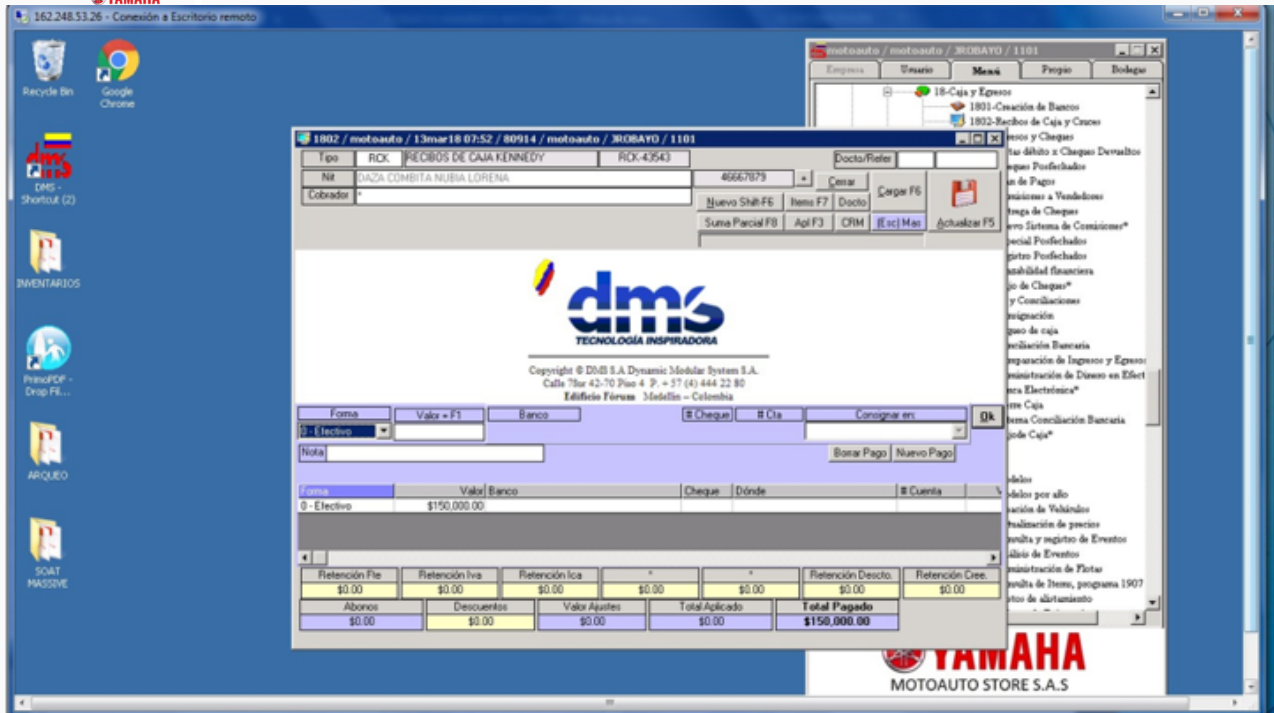
2 Revise que en el tipo de documento esté el documento que le corresponde de acuerdo con la bodega. En el campo Nit siempre irá a nombre de DANILSON GARCIA ó su C.C. 79580527



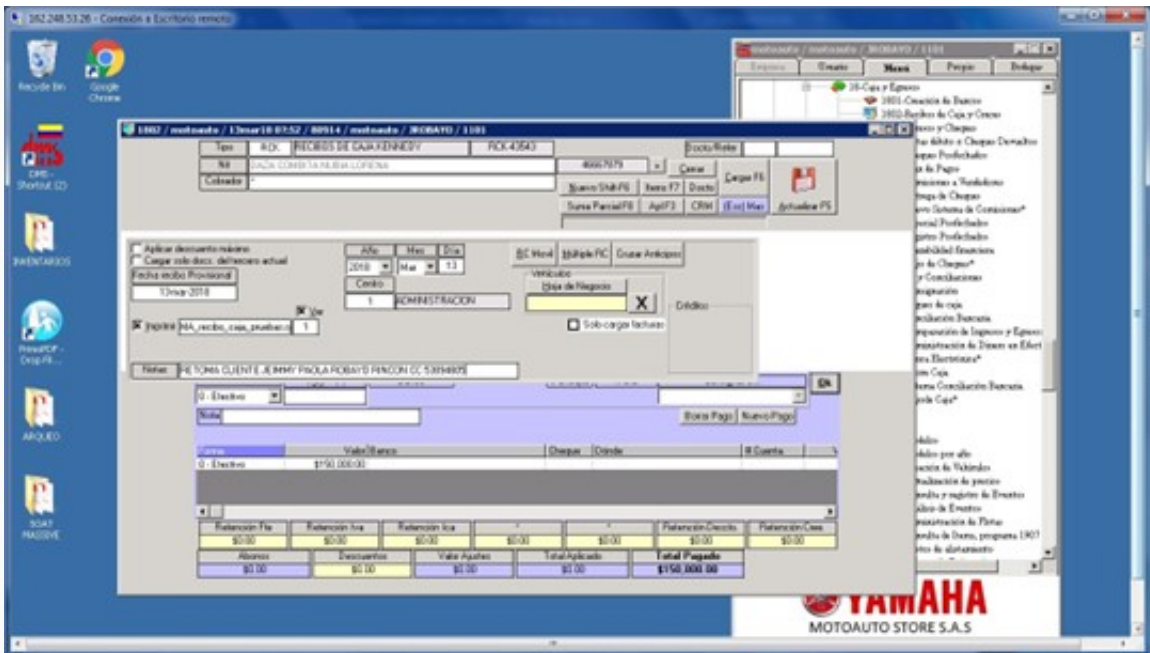
3 Indique la forma de pago con la que pagan la retoma, 0. Efectivo, 2. Tarjeta Crédito, 3. Tarjeta débito



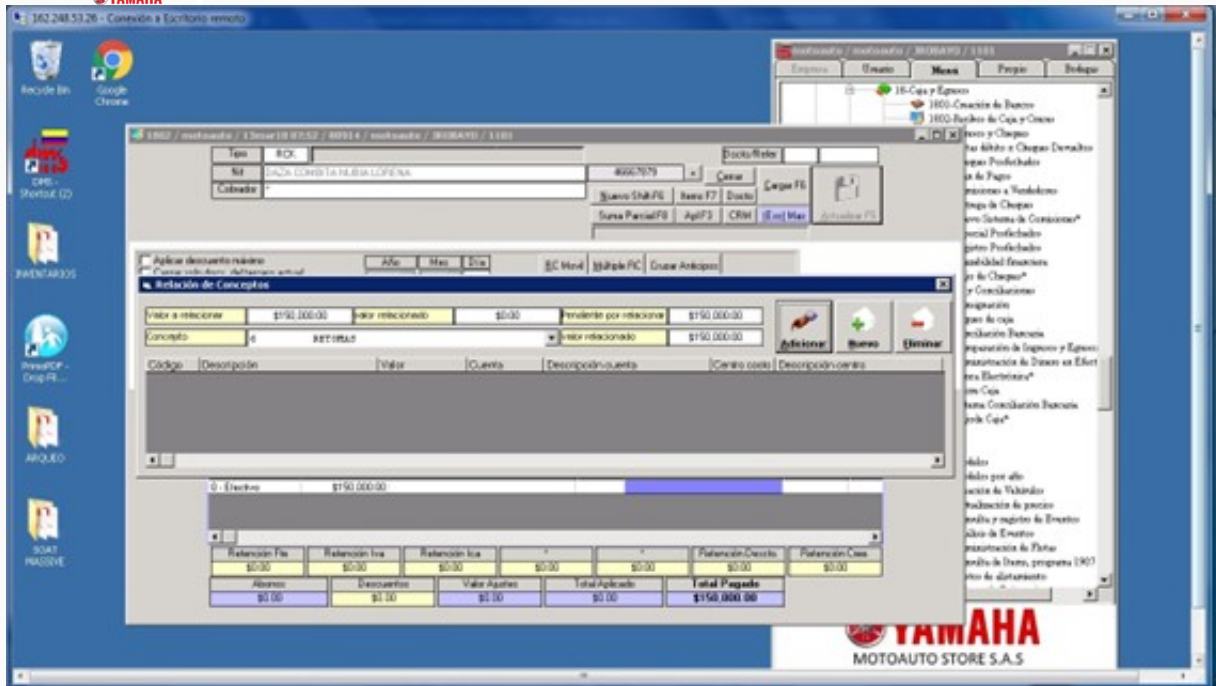
4 En el campo valor indica el valor de la retoma 0.000 siempre, si es con medio de pago efectivo de clic en OK, si es con otro medio de pago diligencia los campos de banco, # Cheque y # cuenta y de clic en OK.



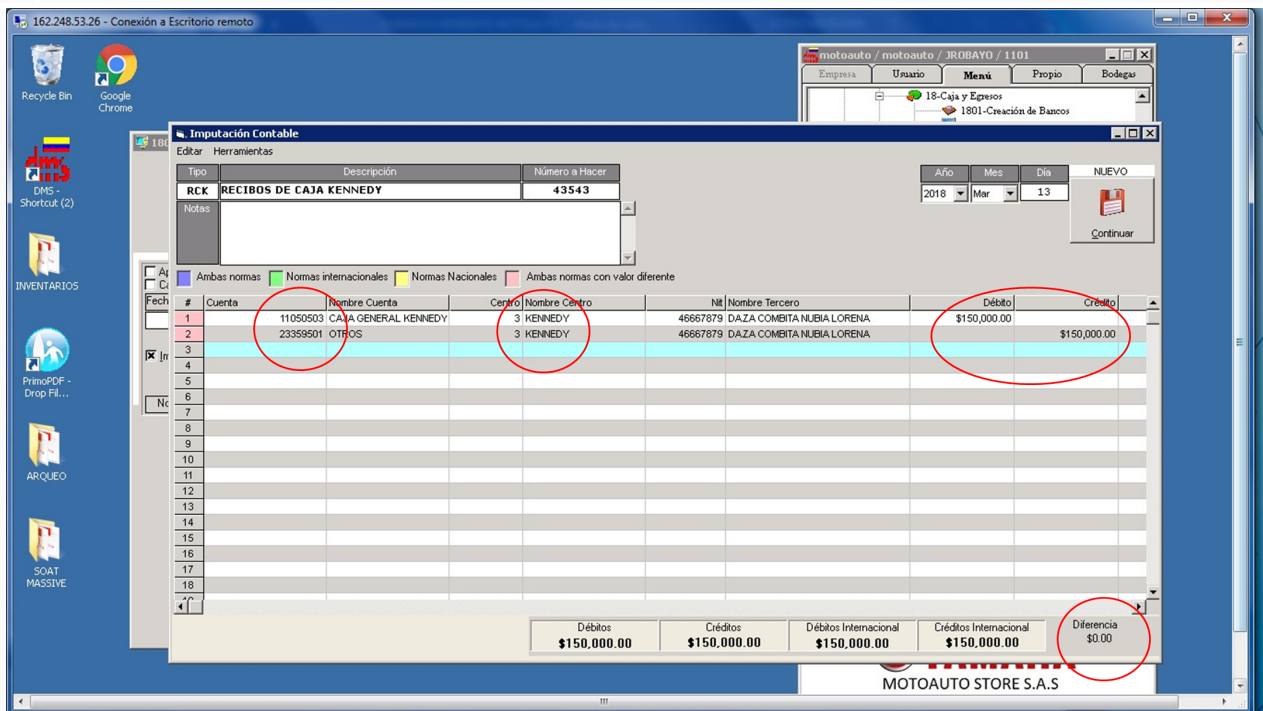
- De clic en el botón (ESC/MAS), ingrese en el campo notas, "RETOMA CLIENTE (Nombre del cliente), CC, (Número de identificación del cliente).



- De clic en actualizar, el sistema le arroja una pantalla emergente que indica a que cuenta o concepto desea enviar el valor. En el campo concepto debe seleccionar la opción OTRAS CUNETAS la cual corresponde a la 23359511 , en el campo valor relacionado el valor pagado de la retoma 0.000



- De adicionar para cargar el valor, el sistema le arrojará una nueva ventana emergente, llamada imputación contable. Verifique que las cuentas sean correctas cuenta de caja dependiente del PDV donde se encuentre, al débito por 0.000 y la cuenta 23359511 al crédito por 0.000, con ambas cuentas con el centro de costo respectivo.

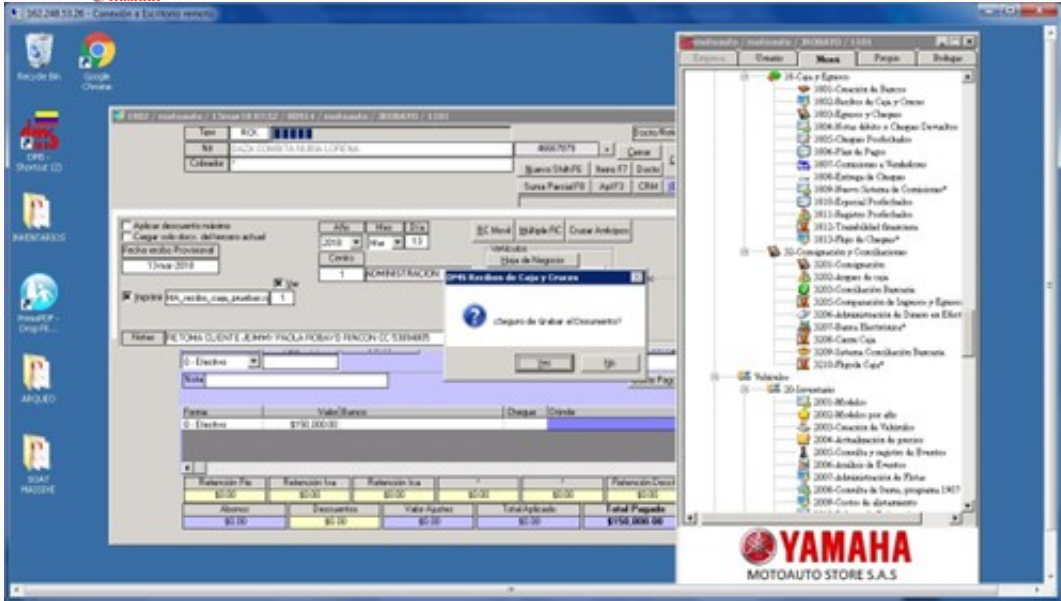


- De clic en continuar, le saldrá una ventana emergente, que le preguntará ¿Seguro de Grabar el Documento?, de clic en YES.



INSTRUCTIVO PARA REGISTRAR PAGO DE RETOMA PARA PAGO DE BONIFICACIONES

GF IN 003.V.2



- 9 Fin del documento, imprima el documento y entregue una copia al retomador, una al asesor de motocicletas.

IV. CONTROLES OPERACIONALES